

Согласовано
Председатель
Управляющего совета
МОУ Гимназия № 1

М.Н.Газала
М.Н.Газала
«15» 11 2016 г.

Согласовано
Начальник Центрального
ТУ ДОАВ

М.И.Еременко
М.И.Еременко
«15» 11 2016 г.



Утверждаю
Директор МОУ Гимназия
№ 1

Н.П.Цыбанев
Н.П.Цыбанев
«15» 11 2016 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 1 Центрального района Волгограда»
на период 2016-2020 гг.**

Волгоград 2016

Структура программы:

1. Паспорт программы развития
2. Введение (*Законодательная база для разработки программы развития гимназии, стратегия развития гимназии*)
3. Аналитическая часть (*краткий анализ исходного состояния*):
4. Теоретические основы разработки программы;
5. Концептуально-прогностическая часть (*Приоритетные направления развития гимназии на 2016-2020 гг., основная идея программы, основная цель программы развития гимназии, гипотеза*);
6. Ресурсное обеспечение программы развития (*Организационно — управленческий ресурс, кадровые ресурсы, учебно-методические и материально-технические ресурсы, информационные ресурсы, финансовый ресурс*);
7. Проектно-управленческая и практическая часть;

Подпрограмма «Развитие системы обеспечения качества образовательных услуг».

Подпрограмма «Одарённые дети» (Развитие системы поддержки талантливых детей).

Подпрограмма «Педагогическое партнёрство» (Совершенствование учительского корпуса).

Подпрограмма «Здоровье» (Сохранение и укрепление здоровья обучающихся).

Подпрограмма «Развитие системы оценки качества образования» (Создание комплексной системы оценки и управления качеством образования).

Подпрограмма «Развитие материально-технической базы гимназии» (Соответствие новым санитарным правилам и нормам).

Подпрограмма «Совершенствование воспитательной системы гимназии».

8. Контрольно-экспертная часть

| | |
|------------------------|--|
| Наименование программы | <i>Единое образовательное пространства гимназии как условие обеспечения нового качества образования</i> |
| Разработчики программы | 1. <i>Руководители гимназии:</i> <ul style="list-style-type: none">• Цыбанёв Н.П., директор; |

| | |
|-------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ивахненко Р.П., заместитель директора по УВР; • Оганесян И.А., заместитель директора по УВР; • Гороховская И.Ф., заместитель директора по УВР; • Волошина С.В., заместитель директора по УВР; • Степанова Н.С., заместитель директора по УВР; • Волынцева Т.Ф., заместитель директора по ВР; • Шевченко Г.Н., заместитель директора по начальному обучению. <p><i>2. Представители коллегиальных органов управления гимназией.</i></p> <p><i>3. Руководители предметных методических объединений гимназии;</i></p> <p><i>4. Научный консультант:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Цыбанёва В.А. кан.пед. наук, заведующая кафедрой иностранных языков ВГАПО |
| <p>Цель программы</p> | <p>Оптимизация условий развития единого образовательного пространства гимназии для обеспечения нового качества образования, ориентированного на повышение качества жизни будущих выпускников и общества в целом.</p> |
| <p>Задачи программы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация модели единого образовательного пространства гимназии. 2. Совершенствование условий для повышения качества образования, соответствующего ФГОС второго поколения, на основе применения инновационных образовательных технологий. 3. Обеспечение высокого рейтинга профессиональной деятельности гимназии в системе образования города и области по итогам аттестации и проведения общественной экспертизы. 4. Совершенствование системы исследовательской деятельности обучающихся. 5. Реализация принципов непрерывности и преемственности развивающего образования от начальной подготовки до окончания гимназии. 6. Совершенствование ученического самоуправления, |

| | |
|--|---|
| | <p>обеспечение активного проживания гимназической жизни, развитие социально значимых качеств личности обучающихся.</p> <p>7. Оптимизация использования информационных технологий, позволяющих наилучшим образом задействовать творческий потенциал педагогического и ученического коллективов.</p> <p>8. Расширение информационной поддержки инновационной деятельности через гимназические СМИ (газета, сайт).</p> <p>9. Дальнейшее объединение ресурсов гимназии, общественных организаций и сообщества для эффективного решения образовательных проблем гимназии.</p> <p>10. Расширение социального партнёрства как условия повышения качества образования;</p> <p>11. Сохранение и укрепление статуса «Школа немецкого-языкового диплома первой и второй ступеней».</p> |
| <p>Критерии результативности программы</p> | <p>1. Эффективная реализация ФГОС второго поколения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • начального, • основного, • среднего общего образования <p>посредством системно-деятельностных подходов.</p> <p>2. Применение профессионального стандарта «Педагог» в нормативно одобренных сферах и соответствие уровней квалификации педагогов его требованиям.</p> <p>3. Широкие возможности личностного и профессионального самоопределения гимназистов во всех направлениях учебно- воспитательного процесса</p> <p>4. Устойчиво проявляющиеся признаки социального партнёрства, государственно-</p> |

| | |
|---------------------------|---|
| | общественного управления и правового обеспечения инновационной деятельности в гимназии. |
| Срок реализации программы | Временной период: 2016-2020 гг. |
| Источники финансирования | <ol style="list-style-type: none"> 1. Средства целевых субсидий из муниципального бюджета на выполнение муниципального задания в сфере общего образования; 2. Средства от приносящей доход деятельности (в соответствии с уставом гимназии). |
| Исполнители программы | Участники образовательных отношений в гимназии, коллегиальные органы управления гимназией |

2. Введение

Представляемый документ следует рассматривать как основание основных идей развития муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №1 Центрального района Волгограда.

2.1. Законодательная база для разработки программы развития гимназии:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №295;
- Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 №765-р.;
- Программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 гг. (опубликована для общественного обсуждения);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего

образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373;

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413;

- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Правительством Российской Федерации от 04.02.2010 №Пр-271;

- Профессиональный стандарт. Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) воспитатель, учитель. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013г. №544н;

- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года;

- Устав МОУ «Гимназия №1 Центрального района Волгограда»;

- Локальные акты МОУ «Гимназия №1 Центрального района Волгограда».

2.2. Стратегия развития гимназии:

С 1990 года основное направление инновационной деятельности гимназии — создание условий для развития у детей школьного возраста культуры жизненного самоопределения через личностно-ориентированное обучение, повышение практической направленности обучения (в рамках создания модели профильно-ориентированного стандарта гимназического образования).

За эти годы в гимназии определены:

- профили обучения, которые обеспечивают обучающимся свободу выбора содержания, методов, средств получения образования при сохранении образовательного стандарта;

- система дополнительного образования;

- программа социальной адаптации учащихся;

- система диагностического отслеживания результативности работы.

Новое понимание роли образования как стратегического ресурса общества, обеспечивающего его прогресс во всех сферах, требует системных изменений в образовании. Школа как основная и самая продолжительная ступень образования,

становится ключевым фактором обеспечения нового качества образования, от которого зависит дальнейшая жизненная успешность и каждого человека, и общества в целом.

В национальной образовательной инициативе «Наша новая школа» подчеркивается: «Новая школа-это:

- институт, соответствующий целям опережающего развития. В школе будет обеспечено изучение не только достижений прошлого, но и технологий, которые пригодятся в будущем;

- школа для всех. Будут учитываться возрастные особенности школьников, по разному организовано обучение на начальной, основной и старшей ступенях;

- новые учителя, открытые ко всему новому, понимающие детскую психологию и особенности развития школьников, хорошо знающие свой предмет;

- центр взаимодействия как с родителями и местным сообществом, так и с учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, другими организациями социальной сферы;

- современная система оценки качества образования».

Данные положения национальной инициативы «Наша новая школа» учтены при разработке программы развития гимназии на период до 2020 года.

Программа развития гимназии №1 на период 2016-2020 гг. является организационной основой реализации государственной политики в сфере образования. Программа развития обеспечивает научно-методическую проработку и апробацию системных изменений, реализует новые подходы к формированию современной модели образования, отвечающей задачам Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года, Национальной инициативы «Наша новая школа», идеям Приоритетного национального проекта «Образование».

3. Аналитическая часть (краткий анализ исходного состояния)

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 Центрального района Волгограда» открыта 15 августа 1990 года и является первым инновационным образовательным учреждением, получившим статус «Гимназия».

В гимназии реализуются программы начального, основного и среднего

(полного) общего образования, а также программы дополнительного образования.

Гимназия входит в состав учебно-научно-педагогического комплекса Волгоградского государственного социально педагогического университета по профориентации, отбору, подготовке и повышению квалификации педагогических кадров региона. На базе гимназии с 2014 года открыта и работает практико-ориентированная кафедра «Современные образовательные технологии».

В 2006 году получен статус «Школа немецкого языкового диплома второй ступени», благодаря которому для гимназистов стало возможным дальнейшее обучение в высших учебных учреждениях Европы.

В 2007 году гимназия стала Ресурсным центром по реализации программ профильного обучения.

- Инновации затрагивают все стороны учебно-воспитательного процесса гимназии, это:
- Отработка и апробация инновационных программ;
- Реализация ФГОС НОО и ООО, СОО;
- Реализация программ профильного обучения на старшей ступени образования;
- Апробация новых линий учебно-методических комплексов;
- Изучение двух иностранных языков (немецкого и английского);
- Реализация комплексно-целевой программы: «Одарённые дети»;
- Реализация здоровьесберегающих программ «Полезные привычки», «Разговор о правильном питании», «Ослепительная улыбка», «Питание и здоровье», «Секреты работоспособности», «Предупреждение инфекционных заболеваний», «Как стать успешным».
- Подготовка к сдаче международного экзамена по немецкому языку;
- Работа групп сетевого взаимодействия на старшей ступени образования
- Разработка и апробация авторских программ;
- Эффективные формы методической работы (научно-методические объединения, предметные методические объединения, временные творческие коллективы, районные опорные школы по предметам, областные школы передового педагогического опыта, научно-практические конференции, мастер-классы и др.

- Использование современных педагогических технологий;
- Широкая сеть дополнительного образования;
- Реализация РИП «Формирование социокультурной компетенции гимназиста в билингвальном пространстве».

Инновационные процессы способствуют на протяжении ряда лет иметь устойчивые положительные результаты, что позволило гимназии войти в топ лучших школ Российской Федерации в 2014, 2016 годах, а также в 2016 году вошла в состав лучших образовательных учреждений Волгоградской области. В декабре 2016 года гимназия прошла процедуру аккредитации и подтвердила статус «Гимназии».

Образовательный и воспитательный процесс в гимназии №1 сформировал определенные организационно-педагогические, социально-педагогические и социокультурные условия для удовлетворения потребностей субъектов образовательного процесса:

- Обучающихся — в целостном интеллектуальном, социальном и культурном развитии; в освоении фундаментальных основ современного гуманитарного, естественно-научного, физико-математических знаний в достижении требований федеральных государственных образовательных стандартов, в формировании социального опыта, в расширении возможных направлений полноценного созидательного участия в культурной жизни гимназии и общества в целом;
- Родителей — в комфортной гуманистической гимназической среде, обеспечивающей формирование позитивных познавательных и жизненных мотиваций обучающихся, обеспечивающей качественное образование, развитие способностей учащихся, подготовку их к решению жизненных и профессиональных проблем;
- Педагогических работников — в социально профессиональной и личностной самореализации, в обеспечении условий для педагогического творчества, в усилении правовой и социально-психологической защищённости, в демократической и доброжелательной атмосфере в педагогическом коллективе.

4. Теоретические основы разработки программы

В основу программы развития МОУ гимназии № 1 положены ключевые идеи, заложенные в инициативе «Наша новая школа», государственной программе развития образования Волгоградской области на 2014-2020 гг.

Теоретико-методологической базой послужили фундаментальные труды отечественных и зарубежных авторов в областях:

- компетентностного и личностно-ориентированного подходов в образовании (В.А. Болотов, Е.В. Бондаревская, В.И. Загвязинский, В.В. Краевский, П.И. Пидкасистый, В.В. Сериков, А.В. Хуторской);

- психологии обучения (В.А. Артемов, Л.С. Выготский, П.Я. Гальперин, В.В. Давыдов, Н.И. Жинкин, И.А. Зимняя, А.Н. Леонтьев, А.А. Леонтьев, А.Р. Лурия, С.Л. Рубинштейн, Н.Ф. Талызина, Р.М. Фрумкина, Leslie Dickinson);

- лингвистики (В.И. Карасик, Ю.Н. Караулов, Ю.С. Маслов);

- лингводидактики и методики обучения (Т.А. Астафурова, Н.В. Барышников, И.Л. Бим, М.Л. Вайсбурд, Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез, Я.М. Колкер, Н.Ф. Коряковцева, Л.А. Милованова, А.А. Миролубов, Р.П. Мильруд, Е.И. Пассов, В.В. Сафонова, Е.Н. Соловова, П.В. Сысоев, Е.С. Устинова, И.И. Халеева, А.В. Щепилова, Л.В. Щерба, А.Н. Щукин, С.Ж. Brumfit, Gary Buck, Christiana Dalton, Barbara Seidlhofer, Tony Lynch, Goodith White).

Необходимо отметить, что обновление содержания образования в гимназии определяется следующими ориентирами:

-гуманитарно-организационными типами образовательной деятельности: управлением, проектированием, исследованием;

-включением учащихся в работу по изменению содержания, форм и способов учебной деятельности;

-мировоззренческим и ценностным аспектом содержания образования;

-комплексным (модульным) подходом к организации образовательной деятельности;

-усилением воспитательного аспекта в образовательной деятельности;

-вовлечением гимназистов в социально-значимые дела и события;

-использованием новых образовательных технологий, разработкой и

применением новых учебных программ и проектов, основанных на формировании целостной картины мира, межпредметном подходе и интегрирующих методах познавательной практики.

Подбор технологий, форм и методов обучения и воспитания осуществляется с учетом достижений современной педагогической науки, запросов современного общества и концепции гимназического образования. Поскольку приоритетной задачей гимназии является развитие гимназиста, то основу образовательного процесса в гимназии составляют личностно-ориентированные развивающие технологии, базирующиеся на психологии развития Л.С. Выготского, дающие возможность построения индивидуальной траектории развития каждому ученику. Задачей же педагогов при осуществлении данного подхода в обучении становится создание таких психолого-педагогических условий, которые бы обеспечивали активное стимулирование у школьников самоценной образовательной деятельности на основе самообразования, саморазвития, самовыражения в ходе овладения знаниями.

Основные методы, используемые в образовательном процессе гимназии, направлены на совместное развитие и творчество всех участников образовательного процесса: учеников, учителей, родителей. В практику работы введены интерактивные методы обучения: работа в парах постоянного и сменного состава, работа в группах, в мастерских, методы моделирования и проектирования. Данные методы отвечают целям личностно-ориентированной развивающей педагогики, принципам гуманизации, индивидуализации и дифференциации образования.

Эти формы обучения способствуют решению главных современных педагогических проблем: сделать образование личностно-значимым, стимулирующим непрерывное самообразование ученика, развивающим его творческий и интеллектуальный потенциал, повышают уровень учебной мотивации школьников.

5. Концептуально — прогностическая часть

Выше перечисленные направления явились основой *концепции развития гимназии*, основная идея которой заключалась в создании условий для развития у детей школьного возраста культуры жизненного самоопределения. Предыдущая программа предусматривала разработку основ гибкой саморегулирующей системы работы гимназии, направленной на развитие каждой отдельно взятой личности ребёнка и учителя, на формирование готовности этой личности раскрыть и реализовать себя, свою индивидуальность в социально-полезной деятельности. На современном этапе эти направления продолжают быть актуальными и легли в основу концепции развития гимназии на 2016-2020 гг. Концепция дальнейшего развития гимназии разработана в соответствии с основными направлениями государственной стратегии России в области образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ФГОС второго поколения, национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», нормативными правовыми документами выше стоящих органов образования, Уставом гимназии. Концепция развития гимназии базируется на тезисе: *«Современная школа призвана способствовать формированию индивидуальных образовательных маршрутов для детей с дифференцированными склонностями, способностями и интересами через развитие поливариантных компонентов образовательной среды».*

Основная идея концепции состоит в том, что образовательная среда гимназии должна иметь многовариантные компоненты, позволяющие каждому ребёнку сделать выбор для построения индивидуального образовательного маршрута, удовлетворяющего потребность в получении качественного образования детям с дифференцированными склонностями, способностями и интересами.

В соответствии с приоритетами образовательной политики России и Волгограда в основу программы развития гимназии положены *три концептуальных принципа развития образования*, обеспечивающих единство образовательного пространства гимназии: системность, самоорганизация, саморазвитие.

Принцип системности означает единую стратегию развития образования в рамках гимназии, его скоординированный характер. Реализация этого принципа позволяет рассматривать функционирование единого образовательного пространства гимназии как целостный процесс, комплекс взаимообусловленных этапов научно-

исследовательской и практической деятельности, расположенных в определённой последовательности, конкретных целей и задач, достигаемых на каждом этапе создания образовательного пространства, определённого предметного содержания и оптимальных педагогических технологий.

Принцип самоорганизации определяет закономерности формирования и совершенствования образовательного пространства гимназии, педагогического и ученического коллектива как согласованно функционирующих систем, имеющих свою специфику и конкретные задачи, выполнение которых зависит от самих субъектов образовательного процесса.

Принцип саморазвития способствует самоутверждению субъектов не только созидание предметного мира, но и через самосозидание и саморазвитие, т. е. закономерное изменение. В результате саморазвития возникает новое качественное состояние личности и её деятельности для всех участников образовательного процесса.

5.1. Приоритетные направления развития гимназии на 2016-2020 гг.

Основой выбора инновационной деятельности педагогического коллектива гимназии являются:

- сохранение и развитие гуманистических тенденций гимназического образования, способствующих формированию духовности, нравственности и гражданственности обучающихся;
- дальнейшее внедрение программ предпрофильной подготовки и профильного обучения, усиление индивидуализации обучающихся;
- создание системы условий для развития творческого потенциала и самореализации каждого участника образовательного процесса, совершенствование системы дополнительного образования;
- сохранение лидирующей позиции учреждения, реализующего углублённый (повышенный) уровень образования, в системе образования района;
- совершенствование воспитательной системы гимназии;
- формирование у гимназистов способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда, гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, самостоятельности, толерантности;

- дальнейший рост профессиональной компетентности педагогического коллектива;
- превращение открытости гимназии в действенный фактор развития всех заинтересованных лиц и общества в целом;
- поиск новых форм взаимодействия участников образовательного процесса и совершенствование работы ресурсного центра;
- вовлечение социальных партнёров в образовательную и воспитательную деятельность гимназии;
- внедрение здоровьесберегающих технологий на всех ступенях образования в отношении всех субъектов образовательного процесса;
- создание оптимальной модели образовательного пространства гимназии для обеспечения нового качества образования.

Поступательное развитие гимназии возможно при организации единого образовательного пространства, базирующегося на приоритетах гуманистически - нравственных ценностях, таких как творчество, толерантность, ценности человеческого общения и социального взаимодействия, ценностное отношение к себе и другим.

5.2. Основная идея программы.

В основу программы развития гимназии положена главная задача Российской образовательной политики — обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

Назначение программы связано с обеспечением основных прав детей на образование, гарантию полноценного развития каждого обучающегося в процессе получения образования.

5.3. Основная цель программы развития гимназии:

Оптимизация условий развития единого образовательного пространства гимназии для обеспечения нового качества образования, ориентированного на повышение качества жизни будущих выпускников и общества в целом.

Для реализации данной цели необходимо создание оптимального сочетания

педагогических основ, условий и технологий, при которых возможно сочетание индивидуальной творческой самореализации обучающихся с одновременным достижением ими новых образовательных стандартов второго поколения. Для того чтобы этот процесс состоялся, необходим комплекс усилий и стимулов, позволяющих субъекту включиться в деятельность по самоорганизации на основе творческого поиска:

- организационные - обеспечивающие проектирование содержания, технологий и результатов изучения отдельных дисциплин, разработку мониторинга качества образования и др.;
- ценностно-педагогические — включающие повышение профессиональной компетентности педагогов, мотивацию учителей к деятельности, основанной на понимании значимости самореализации обучающихся;
- социокультурные — обеспечивающие диалектическое соотношение между процессом обучения и социализации на основе принципиально новых взаимоотношений субъектов образовательного процесса, а также отношений с другими социальными институтами общества;
- психо-физиологические — обеспечивающие создание комфортной, творческой атмосферы в образовательном учреждении, обеспечивающие актуализацию и сопровождение развития творческого потенциала всех участников образовательного процесса с ориентацией на здоровьесберегательные технологии.

5.4. Гипотеза

Реализация данной программы развития в условиях образовательного учреждения приведёт к тому, что в гимназии будет осуществляться образовательная деятельность в рамках единого образовательного пространства, способствующая обеспечению основных прав на образование и гарантий полноценного развития каждого участника образовательного процесса как условий достижения нового качества образования

5.5. Задачи программы:

- Реализация модели единого образовательного пространства гимназии.
- Совершенствование условий для повышения качества образования,

соответствующего ФГОС второго поколения, на основе применения инновационных образовательных технологий.

- Обеспечение высокого рейтинга профессиональной деятельности гимназии в системе образования города и области по итогам аттестации и проведения общественной экспертизы.
- Совершенствование системы исследовательской деятельности обучающихся.
- Реализация принципов непрерывности и преемственности развивающего образования от начальной подготовки до окончания гимназии.
- Совершенствование ученического самоуправления, обеспечение активного проживания гимназической жизни, развитие социально значимых качеств личности обучающихся.
- Оптимизация использования информационных технологий, позволяющих наилучшим образом задействовать творческий потенциал педагогического и ученического коллективов.
- Расширение информационной поддержки инновационной деятельности через гимназические СМИ (газета, сайт).
- Дальнейшее объединение ресурсов гимназии, общественных организаций и сообщества для эффективного решения образовательных проблем гимназии.
- Расширение социального партнёрства как условия повышения качества образования;
- Сохранение и укрепление статуса «Школа немецкого-языкового диплома первой и второй ступеней».

Функцию управления реализацией программы развития выполняет педагогический совет гимназии.

5.6. Результатами оптимизации функционирования единого образовательного пространства гимназии будут являться:

- сформированность информационной, коммуникативной, социальной компетентности обучающихся;
- обеспечение доступности качественного образования за счёт внедрения различных

форм обучения;

- учёт индивидуальных образовательных запросов обучающихся, организация обучения по индивидуальным образовательным траекториям;
- создание условий для исследовательской деятельности обучающихся;
- информационное обеспечение всех направлений деятельности гимназии;
- позиционирование гимназии на рынке образовательных услуг района и города;
- повышение квалификации педагогического коллектива во всех областях (предметных, метапредметных, педагогических, информационных).

6. Ресурсное обеспечение реализации программы

6.1 . Организационно — управленческий ресурс реализуется через структуру управления образовательным учреждением на основе компетентностного подхода:

- *первый уровень (стратегический)* - совет гимназии, педагогический совет, административный совет, родительский комитет, директор гимназии;
- *второй уровень (тактический)* — научно-методический совет. Информационно-аналитическая служба, заместители директора;
- *третий уровень (организационный)* - методические объединения учителей по предметом, координационный совет, Совет дела, Совет старшеклассников, библиотека, научное общество учащихся, руководители объединений;
- *четвертый уровень (исполнительский)* - общественные организации, учащиеся, педагоги, родители.

6.2. Кадровые ресурсы (сведения о педагогических работниках):

| | Человек | % от общего количества педагогов |
|--|----------------|---|
| Всего педагогических работников | 83 | 100,00% |
| Образовательный ценз | | |
| -высшее профессиональное образование | 82 | 94.6% |
| -среднее профессиональное образование | 1 | 5.35% |
| Квалификационная категория | | |
| -высшая квалификационная категория | 55 | 66.2% |
| -первая квалификационная категория | 20 | 24.0% |
| Почётные звания | | |
| 1. «Заслуженный учитель РФ» | 4 | |
| 2. «Почётный работник общего образования РФ» | 6 | |
| 3. «Отличник народного просвещения РФ» | 3 | |
| 4. «Отличник физической культуры и спорта» | 1 | |
| 5. Учителя награжденные Почётными грамотами министерства образования и науки РФ. | 24 | |

| | | |
|---|----|--|
| 6. Учёная степень | 6 | |
| 7. Обладатели Премии Президента РФ | 20 | |
| 8. Обладатели Премии Губернатора | 5 | |
| 9. Обладатели Премии Мэра | 1 | |
| Непрерывное педагогическое образование | | |
| 1. Курсы повышения квалификации (в том числе по профильному обучению) | 81 | |
| 3. Семинары (разного уровня) | 81 | |
| 4. Конференции | 81 | |
| 5. Предметные методические объединения | 81 | |

Иновационная деятельность по следующим темам:

| Наличие статуса | Название | Дата открытия | Приказ |
|--|--|---|--|
| Региональная базовая кафедра (ВГСПУ) | Практикоориентированная кафедра «Современные технологии образования» | Открыта 01.09.2014г. Решение ученого Совета ВГСПУ от 26.05.2014г.. Протокол №12 | Договор от 21.мая 2014 года |
| Региональная инновационная площадка | Формирование социокультурной компетенции гимназиста в билингвальном пространстве | Решение регионального экспертного совета по вопросам координации и управления инновационной деятельностью региональных инновационных площадок Волгоградской области от 28.04.2015г. Протокол №2 | Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 28.05.2015 №751 |
| Региональная пилотная (апробационная) площадка | Реализация и внедрение ФГОС общего образования в Волгоградской области | Решение Координационного совета по вопросам реализации и внедрения ФГОС общего образования в Волгоградской области от 09.10.2015г. Протокол №2 | |

6.3. Учебно-методические и материально-технические ресурсы

(оснащённость учебных и специализированных помещений, используемых для реализации образовательных программ)

Прошли областную экспертизу и получили разрешение на реализацию программ профильного обучения 12 учебных кабинетов.

| Виды учебных помещений | Виды оборудования | % оснащённости |
|-------------------------------------|--|----------------|
| Кабинет физики (2шт.) | Лабораторное оборудование, набор дидактических пособий, компьютер — 2 шт., мобильный компьютерный класс | 100 |
| Кабинет химии (1 шт.) | Лабораторное оборудование, компьютер, мультимедийный проектор, набор дидактических пособий | 100 |
| Кабинет информатики (2шт.) | Компьютеры (25 шт.), мультимедийный проектор (2 шт.), набор дидактических пособий, интерактивная доска (2 шт.), мобильный компьютерный класс | 100 |
| Кабинет биологии (2 шт.) | Телевизор, лабораторное оборудование, набор дидактических пособий, компьютер (2 шт.), интерактивная доска (2 шт.) | 100 |
| Кабинеты начальных классов (8 шт.) | Компьютеры (5 шт.), телевизоры (6 шт.), набор дидактических пособий | 100 |
| Кабинеты русского языка (6 шт.) | Телевизоры (6 шт.), DVD-проигрыватель (6 шт.), компьютер (7 шт.), Мультимедийный проектор (2 шт.), интерактивная доска (2 шт.), набор дидактических пособий. | 100 |
| Кабинеты математики (5 шт.) | Набор дидактических пособий, компьютеры (5 шт.), телевизор (3 шт.), интерактивная доска (2 шт.), мультимедийный проектор (2 шт.) | 95 |
| Кабинеты иностранного языка (6 шт.) | Набор дидактических пособий, магнитофон (6 шт.), телевизор (6 шт.), компьютер (3 шт.), мобильный лингафонный кабинет | 100 |
| Кабинет истории (4 шт.) | Компьютер (3 шт.), телевизор (3 шт.), интерактивная доска (2шт.), мультимедийный проектор (2 шт.), набор дидактических пособий | 100 |
| Кабинет географии (1 шт.) | Компьютер (1 шт.), Телевизор (1 шт.) интерактивная доска (1 шт.), мультимедийный проектор (1 шт.), набор дидактических пособий | 100 |
| Кабинет музыки | | |

| | | |
|---|--|-----|
| Кабинет изобразительного искусства | | |
| Мастерские технологии 2 шт.) (кабинеты) | Технологические оборудование | 90 |
| Спортивный зал (2 шт) | Спортивное оборудование/инвентарь компьютер (1 шт.) | 95 |
| Кабинет ОБЖ (1 шт.) | Набор дидактических пособий, компьютер (1 шт.) | 90 |
| Логопедический кабинет (1 шт.) | Набор дидактических пособий, компьютер (1 шт.), магнитофон (1 шт.), наборы дидактических игр. | 100 |
| Психологический кабинет (1 шт.) | Набор диагностических материалов, компьютер (1 шт.), магнитофон (1 шт.), специальная литература | 100 |
| Медицинский кабинет | Оборудован в соответствии с Положением о «Медицинском кабинете», САНПИНОм | 95 |
| Стоматологический кабинет (1 шт.) | Оборудован в соответствии требованиями стоматологического кабинета и САНПИНОм. | 100 |
| Библиотека | Компьютер (3 шт.), телевизор (1 шт.), медиатека DVD (1 шт.), библиотечный фонд 9980/12460, официальные издания 5/54, подписные издания 54/538, справочная литература 921020, художественная литература 6554/7014, новые поступления за 5 лет 421/1897, отраслевая литература 2030/2800, учебники 1166, учебно-методические издания 460, электронные образовательные ресурсы(количество единиц) 300 | 95 |
| Кабинет ритмики | Телевизор (1 шт.), музыкальный центр (1 шт.), магнитофон (1 шт.) | 100 |
| Тренажерный зал | Тренажеры/инвентарь | 80 |

6.4. Информационные ресурсы

Имеющиеся в гимназии информационно-аналитическая служба выстраивает свою деятельность в условиях автоматизированной информационно-аналитической программы «Аверс», разработаны сайты гимназии в сети Интернет:

- <http://gym1.edu.volgadmin.ru/> с электронными дневниками;
- <http://gimnazia-1.moy.su/> официальный сайт;
- <http://www.volganet.ru/irj/avo.html?NavigationTarget=navurl://a8249160aa44d0c4fb6a79567b3180d3&dtid=-157366772> на портале Администрации Волгоградской

области.

Проводит мониторинг качества образования, решает вопросы информационной безопасности обучающихся, систематизирует и анализирует качество и анализирует качество используемых в гимназии новых образовательных технологий в управлении, обучении, воспитании, социализации, психологическом сопровождении.

6.5. Финансовый ресурс

Для развития гимназии недостаточно бюджетного финансирования. Определяя разницу между реальными затратами для полноценной деятельности гимназии в целях реализации инновационных программ и бюджетным финансированием, нами осознана задача поиска дополнительных источников финансирования.

Источники финансирования:

- бюджетные средства;
- внебюджетные средства (платные образовательные услуги, целевое финансирование по грантам и проектам, родительский фонд поддержки и развития гимназии, безвозмездная помощь в виде имущества).

6. Проектно-управленческая и практическая часть

6.1. Перечень подпрограмм перспективного развития:

1. Подпрограмма «Развитие системы обеспечения качества образовательных услуг».
2. Подпрограмма «Одарённые дети» (Развитие системы поддержки талантливых детей).
3. Подпрограмма «Педагогическое партнёрство» (Совершенствование учительского корпуса).
4. Подпрограмма «Здоровье» (Сохранение и укрепление здоровья обучающихся).
5. Подпрограмма «Развитие системы оценки качества образования» (Создание комплексной системы оценки и управления качеством образования).
6. Подпрограмма «Развитие материально-технической базы гимназии» (Соответствие новым санитарным правилам и нормам).
7. Подпрограмма «Совершенствование воспитательной системы гимназии».

I. Подпрограмма «Развитие системы обеспечения качества образовательных услуг»

Цель: Переход на новые образовательные стандарты

| №п.п | Конкретные действия по решению задач | Ресурсное обеспечение | |
|---|--|-------------------------|--------------------------------------|
| | | временное | кадровое |
| 1. Совершенствование системы государственно-общественного управления | | | |
| 1 | Совершенствование системы внутришкольного контроля. | 2016-2017 | администрация |
| 2 | Мониторинг обучающихся и родителей на предмет выявления их удовлетворенности деятельностью гимназией | ежегодно | администрация |
| 3 | Заседания Совета гимназии, посвященные подведению промежуточных итогов по подготовки и реализации ФГОС второго поколения | В течение всего периода | Пред. Совета гимназии |
| 4 | Заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнерами и профессиональным сообществом. | В течение всего периода | Директор |
| 5 | Совершенствовать систему ученического самоуправления в рамках работы «Совета дела» и «Совета старшеклассников» | 2016-2017 | Зам. дир. по ВР, педагог-организатор |
| 6 | Включение в систему гимназического самоуправления обучающихся начальной школы. | 2016-2017 | Зам. дир. по ВР, педагог-организатор |
| 8 | Участие детских общественных объединений в районных и областных проектах | В течение всего периода | Зам. дир. по ВР, педагог-организатор |
| 9 | Совершенствование электронной версии газеты «МЫ» | ежегодно | Редакционный отдел гимназии |
| 10 | Сотрудничество со СМИ | В течение всего периода | Администрация гимназии |
| 11 | Ежегодное представление на сайте гимназии публичного отчета о реализации программы развития | Ежегодно декабрь | Администрация гимназии |

| | | | |
|---|--|-------------------------|--|
| 12 | Совершенствование системы стимулирования творчески работающих учителей, учащихся и их родителей. | В течение всего периода | Администрация гимназии, Родительский комитет |
| 1. Образовательная среда гимназии | | | |
| 1 | Реализация начальной образовательной программы ФГОС второго поколения (1-4 кл.) классы) по утвержденной программе | В течение всего периода | Шевченко Г.Н. Зам.дир. по начальному обучению |
| 2 | Реализация основной образовательной программы ФГОС второго поколения (5-7 классы) по утвержденной программе | В течение всего периода | Ивахненко Р.П. Зам.дир. по УВР |
| 3 | Пилотный проект: Реализация основной образовательной программы ФГОС второго поколения (8-9 классы) по утвержденной программе | 2016 - 2018 | Волошина С.В., зам. директора по УВР |
| 4 | Пилотный проект: Разработка и реализация образовательной программы ФГОС второго поколения среднего (полного) общего образования (10-11 классы) | 2016-2020 | Оганесян И.А., зам. директора по УВР |
| 5 | Пилотный проект: Разработка и реализация программы внеурочной деятельности в рамках ФГОС второго поколения (10-11 кл) | 2016-2020 | Оганесян И.А., Волынцева Т.Ф., Гороховская И.Ф. зам. директора по УВР |
| 6 | Реализация программы дополнительного образования | В течение всего периода | Зам. дир. по УВР Гороховская И.Ф. |
| 7 | Реализация программы инклюзивного образования | В течение всего периода | Зам. дир. по УВР Степанова Н.С. |
| 2. Организация учебно-воспитательного процесса | | | |
| 1 | Создание системы оценки качества обучения (СОК). | 2016-2017 | Директор, зам. директора |
| 2 | Проведение совместных семинаров и круглых столов с ВГАПО | В течение всего периода | Директор, зам. Директора |
| 4 | Организация постоянно действующих семинаров по изучению и апробации инноваций. | В течение всего периода | Зам.директора по УВР, Руководители ПМО |
| 5 | Повышение квалификации педагогов гимназии по реализации образовательной программы ФГОС второго поколения ООО и СОО. | 2016-2018г.г. | Зам.директора по УВР, Руководители ПМО |
| 6 | Регулярное проведение предметных методических недель, Научно — | В течение всего периода | Зам. директора по УВР, Руководители |

| | Методического совета | | ПМО |
|----|---|-------------------------|--|
| 7 | Реализация учебных программ профильного уровня 10-11 классов на основе заявления родителей | Ежегодно | Зам.директора по УВР, Руководители ПМО |
| 8 | Введение элективных курсов по авторским и рекомендованным Минобрнаукой РФ программам соответствующих профилей. | Ежегодно | Зам.директора по УВР, Руководители ПМО |
| 9 | Работа Ресурсного центра по реализации программ профильного уровня 10-11 классов (по утвержденному плану гимназии и на основе договоров с ОУ Центрального района Волгограда) с целью объединения ресурсов района для образовательной деятельности | В течение всего периода | Ежегодно |
| 10 | Реализация элективных курсов по информационным технологиям | 2016 | Учитель информатики |
| 11 | Вовлечение учащихся в проектную и исследовательскую деятельность с использованием средств информационно-коммуникационных технологий. | Ежегодно | Зам. директора по УВР, Руководители ПМО |
| 12 | Проведение гимназической научно-практической конференции. | По плану гимназии | Зам. директора по УВР, Руководители ПМО |
| 13 | Создание банка данных достижений обучающихся и педагогов | В течение всего периода | Зам. директора по УВР, Руководители ПМО |

II. Подпрограмма «Одарённые дети»

Цель: Развитие системы поддержки талантливых детей

| №п.п | Конкретные действия по решению задач | Ресурсное обеспечение | |
|--|---|---------------------------------------|---|
| | | временное | кадровое |
| Создание условий для выявления и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями | | | |
| 1 | Диагностика одаренных детей. Использовать различные формы и методы для выявления способностей одаренных детей и раскрытие их природного потенциала; | Ежегодно | Зам. директора по УВР, курирующий данное направление деятельности |
| 2 | Проведение совещаний по результатам диагностирования способных учащихся | Ежегодно после проведения диагностики | Зам. директора по УВР, курирующий данное направление деятельности |
| 3 | Расширение сети кружков по выбору с учетом способности и запросов учащихся | 2016-2020г.г. | Администрация, педагоги гимназии |
| 4 | Использовать различные формы и методы для развития способных и одарённых детей | 2016-2020 весь период | Педагоги гимназии |
| 5 | Сформировать и ежегодно обновлять банк данных по различным направлениям работы с одарёнными детьми. | 2016-2020 весь период | Зам. директора по УВР, курирующий данное направление деятельности |
| 6 | Подготовить программно-методические документы и пособия для ПДО, учителей, воспитателей, работающих с одаренными детьми и их родителями | 2016 | Зам. директора по УВР, курирующий данное направление деятельности |
| 7 | Развивать творческие коллективы по художественно-эстетическому направлению | 2016-2020 | Зам. директора по УВР, курирующий данное направление деятельности, ПДО |
| 8 | Организация и проведение предметных олимпиад разного уровня | По плану | Зам. директора по УВР, курирующий данное направление деятельности Руководители ПМО |
| 9 | Приобретение литературы, компьютерных программ для организации работы с одарёнными детьми | В течение всего периода | Администрация |
| 10 | Разработка системы поощрений победителей и призёров олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, фестивалей | 2016 г. | Совет гимназии. Родительский комитет |

| | | | |
|----|---|--------------------------|---|
| 11 | Организация работы научного общества учащихся и учителей. | ежегодно | Зам. директора по УВР, курирующий данное направление деятельности |
| 12 | Активизация разъяснительной работы по вовлечению способных учащихся в различные образовательные учреждения города , региона, России | ежегодно | Педагогический коллектив гимназии |
| 13 | Проводить интеллектуальный и творческий марафон | Ежегодно апрель - май | Администрация, руководители ПМО |
| 14 | Развитие и поддержка детских творческих коллективов | Весь период | Администрация |

III. Подпрограмма «Педагогическое партнёрство» (Совершенствование учительского корпуса)

*Цель: Обновить методические, психологические и экономические механизмы
мотивации профессионального роста педагогов*

| №п. п. | Конкретные действия по решению задач | Ресурсное обеспечение | |
|--|---|------------------------------|------------------------------------|
| | | временное | кадровое |
| I. Социально -экономическая поддержка педагогов <i>(оказание социально-экономической поддержки, стимулирование труда, расширение социокультурных возможностей педагогов гимназии)</i> | | | |
| 1. | Изучение потребностей и запросов каждого сотрудника гимназии | Сентябрь-октябрь ежегодно | администрация |
| 2 | Разработка стратегии взаимодействия администрации с педагогами по реализации его потребностей | Ноябрь ежегодно | администрация |
| 3 | Подписание договора социальных гарантий гимназии с каждым учителем | Ноябрь | Директор, председатель ПК |
| 4 | Разработка Положения о моральном и материальном стимулировании успешной деятельности педагогов | Май | Администрация, Профком |
| | Утверждение критериев для выплаты стимулирующей части оплаты труда | Сентябрь, ежегодно | директор |
| 6 | Организация качественных обедов | Ежедневно | Зав. столовой, Профком |
| 7 | Привлечение дополнительных ресурсов: получение грантов, оказание дополнительных платных образовательных услуг | Ежегодно | Зам. директора, учителя |
| 8 | Разработка договора социальных гарантий гимназии с каждым учителем | Декабрь | Директор , Профком |
| 9 | Заклучить договор добровольного медицинского страхования педагогов | Сентябрь | Директор, помощник по кадрам |
| 10 | Обеспечение путёвками или доплатами за путёвки учителей | Ежегодно | Профком |
| 11 | Создание комнаты для чаепития психологической разгрузки, снятия стрессов | Сентябрь | Директор, психолог |
| 12 | Обеспечение профессиональной литературой и информацией | Ежегодно | Зав. библиотекой |
| 13 | Активное содействие учителям в решении жилищного вопроса | В течение всего периода | Директор Председатель профкома |
| 14 | Оплата (полная или частичная) проезда по общественному поручению | В течение всего периода | Директор Председатель ПК |
| II. Информационная поддержка педагогов <i>(создание единого информационного пространства гимназии)</i> | | | |

| | | | |
|----|---|-------------------------|--|
| 15 | Использование единой образовательной информационной среды | 2016-2020 | Директор Зам.директора по УРВ.НМР |
| 16 | Установка персонального компьютера в каждый учебный кабинет. Добиться того чтобы все учителя и обучающиеся могли иметь регистрационные данные для доступа к системе электронного обучения и личному электронному почтовому ящику на сервере | 2016 | Директор Председатель Совета гимназии |
| 17 | Расширение локальной сети с целью создания единой локальной сети в гимназии по всем кабинетам и оперативного обмена информацией | 2016-2018 год | Директор, зам. директора по ИКТ |
| 18 | Завершение обучения персонала по использованию возможностей Интернета на уроках | 2016-2017 год | Зам. директора по ИКТ и НМР |
| 19 | Завершение обучения каждого учителя работе с интерактивной доской в мультимедийном кабинете | 2016 год | Зам. директора по ИКТ и НМР |
| 20 | Поощрение учителей, ведущих урок или внеклассное мероприятие в мультимедийном кабинете или с использованием компьютеров | В течение всего периода | Директор Председатель ПК |
| 21 | Обеспечение свободного доступа учителя, ко всем источникам информации в гимназии, не затрагивающей права ребенка и сотрудника | В течение всего периода | Зам. директора по ИКТ |
| 22 | Своевременная квалификационная обработка информации с целью её адресной доставки конкретному пользователю | В течение всего периода | Директор, зам. директора по ИКТ |
| 23 | Реализация политики безопасности в хранении и распространении информации, обеспечивающей защиту прав и свобод личности, как обучающегося так и учителя | В течение всего периода | Директор, зам. директора по ИКТ |
| 24 | Использование автоматизированной информационной программы «Электронный дневник» | В течение всего периода | Зам. директора по ИКТ, учителя |
| 25 | Систематизация индивидуальных электронных папок на каждого учителя, отражающих его успехи, результаты, планы, программы и др. | В течение всего периода | Зам. директора по ИКТ и НМР |
| 26 | Подбор статей и материалов из периодической печати по заявке учителя | По мере запроса | библиотекарь |
| 27 | Оснащение школьной библиотеки всеми научно-методическими комплектами, а также периодическими изданиями по запросам учителей | В течение всего периода | Директор библиотекарь |
| 28 | Проведение тематических выставок-распродаж методической литературы | 1 раз в семестр | библиотекарь |
| 29 | Знакомство с новыми поступлениями в | 1 раз в семестр | библиотекарь |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | библиотеку на совещаниях учителей | | |
| 30 | Четкая организация информационных потоков с целью регулируемого взаимного информационного обеспечения | В течение всего периода | Зам. директора по ИКТ |
| 31 | Совершенствование мониторинга учебно-воспитательного процесса и результатов работы каждого учителя, обучающегося, гимназии в целом | В течение всего периода | Директор зам. директора по ИКТ |
| III. Непрерывное образование педагогов (<i>профессиональный рост педагогов поддерживается и развивается с помощью системы постоянного обучения и повышения квалификации</i>) | | | |
| 32 | <p>Методическая работа с пед. кадрами: Работа ПМО по единой методической теме (внедрение новых технологий обучения, оптимизация методов обучения)</p> <p>Организация и участие на разных уровнях в семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах, проектах, педагогических советах., творческих мастерских, подготовка материалов к публикациям</p> <p>Работа НМС Организация встреч педагогов с представителями педагогической науки. Организация индивидуальной работы с учителем, Усиление методической поддержки учителям в инновационной деятельности. Включение учителя в экспериментальную работу гимназии</p> | <p>В течение всего периода</p> <p>По плану методической работы гимназии и МО</p> | Зам. дир. по НМР, зав. центрами, руководители МО |
| 33 | <p>Подготовка и переподготовка кадров на курсах повышения квалификации и стажировках: Освоение учителями компьютерных методов обучения; Компетентность учителя: профессиональная деятельность</p> | По плану курсовой подготовки | Зам. директора по НМР |
| 34 | Обобщение передового педагогического опыта и внедрение его в практику | В течение всего периода | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 35 | Аттестация руководящих и педагогических кадров гимназии | В течение всего периода | Директор, зам. директора по НМР |
| 36 | Самообразование. | В течение всего периода | Педагогический коллектив |
| IV. Инновационная деятельность педагогов | | | |
| 37 | Совершенствование работы НМС (научно- | В течение всего | Зам. директора по |

| | | | |
|----|--|----------------------------------|---|
| | методический совет) гимназии и ПМО (предметных методических объединений) | периода | НМР Руководители МО |
| 38 | Участие в Международных проектах | В течение всего периода | Директор Зам. директора по УВР |
| 39 | Переход на ФГОС второго поколения | Поэтапно согласно плана перехода | Директор, зам. директора по УВР |
| 40 | Реализация нового подхода к освоению цикла предметов, обеспечивающих свободную ориентацию в знаниях, образовательную основу для перемены деятельности и постановки проблемных задач; целостное видение проблем технического прогресса; освоение межпредметных связей в естествознании, в предметах гуманитарного цикла; формирование ценностного отношения к человеку, высокой внутренней культуры в гуманитарной составляющей образование | В течение всего периода | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 41 | Создать условия для собственно исследовательской деятельности педагогов гимназии | В течение всего периода | Зам. директора по НМР, руководители МО |
| 42 | Предоставлять возможность участия педагогов в инновационной работе гимназии | Согласно инновационной программы | Директор, зам. директора по УВР и НМР |
| 43 | Создание научно-методической базы по результатам научно-исследовательской, методической и поисково-экспериментальной педагогической и психолого-педагогической работы | В течение всего периода | Зам. директора по НМР и УВР |

IV. Подпрограмма «Здоровье»

Цель: Создание условий для сохранения и укрепление здоровья

обучающихся

| №п.п. | Конкретные действия по решению задач | Ресурсное обеспечение | |
|--|---|--------------------------------|------------------------------|
| | | Временное | кадровое |
| I. Совершенствование здоровьесберегающей среды в гимназии | | | |
| 1 | Оптимизация режима образовательного процесса | 2016-2018 | Администрация |
| 2 | Соблюдение Положения о домашнем задании | В течение всего периода | Педагоги гимназии |
| 3 | Проведение динамических пауз на уроках | В течение всего периода | Педагоги гимназии |
| 4 | Выполнение упражнений гимнастики мозга | В течение всего периода | Педагоги гимназии |
| 5 | Организация качественного питания гимназистов и соблюдение питьевого режима | В течение всего периода | Администрация, врач |
| 6 | Укрепление материальной базы для занятий физкультурой и спортом | В течение всего периода | Директор Зам. дир. По АХЧ |
| 7 | Внедрение здоровьесберегательных технологий в образовательный процесс | В течение всего периода | Педагоги гимназии |
| 8 | Пропаганда здорового образа жизни, профилактика употребления ПАВ (психоактивных веществ) | В течение всего периода | Педагоги гимназии |
| 9 | Регулярное проведение дней здоровья | Ежегодно апрель | Зам. дир. по ВР |
| 10 | Повышение квалификации педагогов гимназии по организации работы, связанной с оздоровлением субъектов образовательного процесса. | 2016-2019 | Зам. директора по УВР |
| II. Обеспечение безопасности в гимназии | | | |
| 1 | Тренировки по эвакуации обучающихся из гимназии при ЧС | ежегодно | Преподаватель ОБЖ |
| 2 | Занятия по ПДД | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по ВР |
| 3 | Викторины, конкурсы по ПДД | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по ВР |
| 4 | Соревнования «Школа безопасности» | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по ВР |
| 5 | Игра «Красный, желтый, зелёный» | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по ВР |
| 6 | Соревнования по пожарно-прикладному | По плану | Зам. дир. по ВР |

| | | | |
|---|---|--------------------------------|----------------------------|
| | спорту | воспитательной работы | |
| 7 | Конкурс плакатов и рисунков | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по У ВР |
| 8 | Экскурсии в музей при пожарной части Волгограда | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по ВР |
| 9 | Встречи обучающихся с работниками ГИБДД, МЧС | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по ВР |
| 10 | Оформление информационных стендов «Действие при пожаре», «Личная безопасность гимназиста», «Нет террору» и др. | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по ВР |
| 11 | Месячник безопасности | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по ВР |
| 12 | Месячник «Внимание, дети!» | По плану воспитательной работы | Зам. дир. по ВР |
| 13 | Обслуживание установленной кнопки тревожной сигнализации, автоматической пожарной сигнализации, контрольно-пропускного режима | В течение всего периода | Зам. директора по АХЧ |
| III. Медико-психолого-педагогическая поддержка учащихся и педагогов обслуживание учащихся гимназии | | | |
| 1 | Осуществлять сотрудничество в рамках договора с детской поликлиникой №15 | Весь период | Врач — педиатр фельдшер |
| 2 | Регулярно проводить профилактический осмотр, учащихся, профилактические прививки | Весь период | Врач — педиатр фельдшер |
| 3 | Регулярно проводить диспансеризацию в поликлинике №12 персонала гимназии | Весь период | Врач — педиатр фельдшер |
| 4 | Осуществлять санитарно-просветительскую работу среди учащихся и их родителей | Весь период | Врач — педиатр фельдшер |
| 5 | Следить за выполнением СанПиНа 2.4.2.2821-10 | Весь период | Врач — педиатр фельдшер |
| 6 | Совершенствовать условия для обеспечения позитивной динамики в состоянии психофизического здоровья учащихся и педагогов | 2016-2020 | Администрация |
| 7 | Осуществлять психологическую поддержку учащимся при освоении образовательных программ всех уровней | Весь период | Педагог-психолог |
| 8 | Проводить: 1. Диагностику | Весь период | Педагог-психолог |

| | | | |
|----|---|-------------|------------------|
| | <p>2. Тестирование</p> <p>3. Консультирование</p> <p>в соответствии утвержденных планов</p> | | |
| 9 | Участвовать в реализации совместного плана воспитательной работы гимназии | Весь период | Педагог-психолог |
| 10 | <p>Работа библиотечной службы направлена на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развитие возможностей библиотеки как центра, являющимся одним из универсальных способов познания, для реализации образовательной программы гимназии; • совершенствование условий непрерывного образования и самообразования учащихся и педагогических работников средствами библиотечного фонда; • становление социально компетентной, информационно грамотной личности. | Весь период | Библиотекарь |

V. Подпрограмма «Развитие системы оценки качества образования»
Цель: Создание комплексной системы оценки и управления качеством образования

| №п.п | Конкретные действия по решению задач | Ресурсное обеспечение | |
|--|--|-------------------------|---------------------------|
| | | Временное | кадровое |
| Направления мониторинга по повышению объективности оценки качества гимназического образования | | | |
| 1. Мониторинг функционирования и развития системы образования гимназии | | | |
| 1 | Оценка эффективности использования здоровьесберегающих технологий | 2016-2017 | Администрация |
| 2 | Оценка удовлетворенности потребителей качеством образования | 2019 | Администрация |
| 3 | Экспертиза качества образовательных условий, процесса и образовательных результатов в контексте лицензирования и аккредитации ОУ | 2020 | Комитет по образованию ВО |
| 4 | Экспертиза авторских образовательных программ | Ежегодно | Экспертный совет гимназии |
| 5 | Экспертиза реализации программ профильного обучения | ежегодно | Зам. дир. По УВР |
| 6 | Мониторинг КПМО (комплексные проекты модернизации образования) | В течение всего периода | Директор |
| 2. Мониторинг учебных достижений обучающихся | | | |
| 1 | Мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов | В течение всего периода | Администрация гимназии |
| 2 | Мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов | В течение всего периода | Администрация гимназии |
| 3 | Участие в международных исследованиях оценки качества образования (TIMSS, PISA PIRLS и др.) | В течение всего периода | Зам. директора по УВР |
| 4 | Мониторинг учебных достижений учащихся начальной, основной и средней школы (в рамках стартового, рубежного и итогового контроля) | В течение всего периода | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|-------------------------|-----------------------|
| 5 | Рейтинговые соревнования обучающихся различной направленности (олимпиады, конкурсы и т.д.) | В течение всего периода | Зам. директора по УВР |
| 3. Мониторинг внеучебных достижений обучающихся | | | |
| 1 | Диагностика качества образования с позиции гуманитарного подхода | В течение всего периода | Зам. директора по УВР |
| 2 | Мониторинг внеучебных достижений учащихся по завершению начальной, основной и средней школы (в рамках стартового, рубежного и итогового контроля) | В течение всего периода | Зам. директора по УВР |
| 4. Мониторинг достижений педагогического состава | | | |
| | Экспертиза конкурсных процедур ПНП «Образование» на различных уровнях (федеральный, региональный, муниципальный) | В течение всего периода | Зам. директора по УВР |
| | Экспертиза профессиональных компетентностей педагогических кадров в контексте стимулирования деятельности педагогов | В течение всего периода | Зам. директора по УВР |

VII. Подпрограмма «Развитие материально-технической и информационной базы гимназии»

Цель: Соответствие новым образовательным стандартам, санитарным правилам и нормам

| Конкретные действия по решению задач | | Ресурсное обеспечение | |
|---|---|-----------------------|--|
| | | Временное | кадровое |
| 1. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ и ИНФОРМАТИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ГИМНАЗИИ | | | |
| 1 | Организация наружного видеонаблюдения с подключением к компьютеру, пропускная система в гимназии | 2016-2018 | Директор гимназии, зам. дир. по АХЧ |
| 2 | Модернизация системы радиооповещения | 2016-2018 | Директор гимназии, зам. дир. по АХЧ |
| 3 | Замена имеющихся компьютеров на технику нового поколения в учебных кабинетах . | 2016-2020 | Директор гимназии, зам. дир. по АХЧ |
| 4 | Оснащение кабинетов мультимедийным оборудованием | 2016-2020 | Директор гимназии. Гл. бухгалтер |
| 5 | Организация информационного взаимодействия с другими образовательными учреждениями. | 2016-2020 | Администрация гимназии |
| 7 | Компьютерная поддержка расписания. | 2016 | Директор гимназии |
| 8 | Создание информационной базы данных на обучающихся и педагогов. | 2016-2017 | Администрация гимназии |
| 9 | Обеспечение работы динамических разделов гимназического сайта. | ежегодно | Учитель информатики |
| 10 | Организация интернет-клуба для учителей гимназии. Консультирование по организации поиска материалов к урокам для педагогов и обучающихся. | ежегодно | Учитель информатики |
| 11 | Создание базы учебно-методических разработок уроков и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ. | ежегодно | Администрация, учителя информатики, руководители ПМО |
| 12 | Наполнение школьного сайта | ежегодно | Учитель |

| | | | |
|----|--|-----------|----------------------------|
| | образовательными материалами для педагогов и обучающихся. | | информатики |
| 13 | Использование тестовой Web-системы на уроках. | 2020 | Администрация |
| 15 | Улучшить техническую и технологическую модернизацию обеспечивающую укрепление информационной функции современной библиотеки. Осуществить компьютеризацию библиотеки гимназии | 2016-2018 | Директор, гл. бухгалтер |
| 16 | Использование электронных учебников по русскому языку, химии, физике, биологии, истории и т. д. | 2016-2018 | Администрация |

VIII. Подпрограмма. Совершенствование системы воспитания и дополнительного образования гимназии

Цель: Совершенствование условий для социализации личности на основе применения современных педагогических технологий

| №п. п. | Конкретные действия по решению задач | Ресурсное обеспечение | |
|--|---|-------------------------|---|
| | | Временное | кадровое |
| 1. Реализация программы патриотического воспитания | | | |
| 1 | Участие в комплексных программах разного уровня по нравственно- патриотическому воспитанию | В течение всего периода | Врач — педиатр фельдшер |
| 2 | Проведение и участие в смотрах, конкурсов, акциях (по плану гимназии) | Весь период | Врач — педиатр фельдшер |
| 3 | Формирование гражданско-патриотической позиции через систему традиционных коллективных дел (по плану гимназии) | Весь период | Врач — педиатр фельдшер |
| 4 | Пополнение экспозиций музея гимназии «Не рвутся связи поколений» краеведческими материалами | В течение всего периода | Педагог-организатор |
| 5 | Расширение сотрудничества с общественной организацией «Совет ветеранов Центрального района | В течение всего периода | Педагог-организатор |
| | Мониторинг уровня воспитанности учащихся. | ежегодно | Зам. дир. по ВР |
| 2. Реализация программы дополнительного образования | | | |
| 1 | Реализация всех направлений внеурочной деятельности в рамках ФГОС второго поколения. (В соответствии с программой внеурочной деятельности гимназии) | В течение всего периода | Зам. директора курирующие данное направление |
| 2 | Расширение кружков, секций, студий с учетом возможности гимназии | В течение всего периода | Зам. директора курирующие данное направление |
| 3 | Мониторинг динамики занятости учащихся во внеурочное время. | В течение всего периода | Зам. директора курирующие данное направление |

| | | | |
|--------------------------------------|---|-------------------------|--|
| 4 | Реализация программы «Платные образовательные услуги | В течение всего периода | Зам. директора курирующие данное направление |
| 3.Сотрудничество с родителями | | | |
| 1 | Изучение семей | ежегодно | кл. руководитель |
| 2 | Информирование родителей через электронные ресурсы | В течение всего периода | Администрация, кл. руководители |
| 3 | Просвещение родителей | В течение всего периода | Кл. руководители специалисты гимназии |
| 4 | Консультирование родителей | В течение всего периода | Педагог-психолог, кл. руководители |
| 5 | Обучение родителей (по программе всеобуча) | В течение всего периода | Зам. директора по УВР |
| 6 | Совместная творческая деятельность педагогов, родителей, учащихся | В течение всего периода | Коллектив гимназии |

8. Контрольно - экспертная часть

- **Составление ежегодных планов мероприятий ответственными за реализацию отдельных проектов, представление их Совету гимназии.**
- **Ежегодные публичные отчеты руководителя гимназии.**
- **Освещение хода реализации Программы (по результатам отчетов) на сайте гимназии, на конференциях и семинарах разного уровня и др.**
- **Ежегодные отчеты на педагогических советах гимназии, родительских собраниях .**

